

## لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

### معلومات کلی پست:

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	معمد نقدی
بست:	7
وزارت یا اداره:	کمیسیون دسترسی به اطلاعات
بخش مربوطه:	ریاست دارالانشاء کمیسیون
موقعیت پست:	کابل (مرکز)
تعداد پست:	1
گزارشده به:	آمر مالی و حسابی
گزارش گیر از:	ندارد
کد:	
تاریخ بازنگری:	1398/11/03

هدف وظیفه: اجرای تمام امورات نقدی و خریداری های پرچون در اداره .

### وظایف تخصصی :

1. پرداخت پول از وجه سر دستی به افراد مشخص که حامل اسناد قانونی و تصدیق شده آمر اعطا باشند؛
2. درج تمام معاملات مالی اجرا شده در کتاب راجستر (لیجر بوک)؛
3. تسلیمی حواله های وجوه نقدی از دفتر حواله جات و یا بانک که در جمع آن صورت گرفته باشد؛
4. توزیع و پرداخت وجوه نقدی بر اساس اسناد توزیع بعد از طی مراحل مربوط به مراجعین؛
5. حفظ و نگهداری وجوه نقدی و حواله های مربوط به اسناد و ضمائم آن؛
6. طی مراحل اسناد و ارایه آن بعد از کنترل به وزارت مالیه حین انجام مصارف و توزیع دوباره آن به شعبات حسابی غرض مجرای؛
7. پرداخت پول از وجه سر دستی بطور پیشکی در صورت نیازمندی اشد کارمندان بعد از طی مراحل قانونی و تصدیق آمر اعطا؛
8. موجودی خزانه و مقایسه آن با اسناد اجرا شده در اخیر هر هفته با حضور داشت هیئت که از طرف آمر مالی تعیین می گردد؛

### وظایف مدیریتی :

1. توجید گزارش مصارفاتی وجوه جمع دهی در اخیر هر ماه مطابق قانون و حصول اطمینان از صورت صحت و مجرای آن در شعبات حسابی؛
2. ارایه گزارش مصارفات مربوطه به ریاست مالی بطور هفته وار، ماهوار، ربعوار و سالانه.
3. ارائه گزارش شفاهی از فعالیت های مربوطه بمنظور مطلع ساختن آمرین مربوطه ،
4. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف کمیسیون سپرده میشود.

### وظایف هماهنگی :

1. هماهنگی با بخش مالی و حسابی اداره و بخش خزاین وزارت مالیه جهت تسریع روندکار.

### شرایط استخدام :

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

### رشته تحصیلی:

1. داشتن حد اقل درجه تحصیل بکلوریا و به درجات تحصیلی بالاتر ارجحیت داده میشود.

### اسناد مورد ضرورت :

1. ارایه تضمین معتبر (جایداد غیر منقول دارای قبل شرعی) .

### مهارت های لازم:

1. داشتن سند فراغت از مراکز آموزشی ، فنی و حرفوی یا مهارت و تجربه کاری.
2. تسلط به یکی از زبان رسمی کشور ( پشتو یا دری ).
3. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.
4. افراد دارای معلولیت واجد شرایط می توانند برای بست متذکره ثبت نام نمایند .

### موارد تشویقی

1. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرزالعمل استخدام.